



PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DIREZIONE ARTISTICA E SUPERVISIONE PROGETTUALE DELL’EVENTO CIOCCOLATO’ 2025 A TORINO, CON CONTESTUALE ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE DI UN PALINSESTO DI EVENTI CULTURALI FINALIZZATI ALLA DIVULGAZIONE, ALLA DIDATTICA, ALL’INTRATTENIMENTO E ALLO SPETTACOLO PER UN MINIMO N. 18 FORMAT DI INTRATTENIMENTO REPLICABILI NEI 4 GIORNI DI EVENTO.

CIG B2BC671ABA

Torino 09/08/2024,

LETTERA DI INVITO

Il Consorzio Turismo Torino e Provincia, con sede legale in Via Maria Vittoria n. 19 – 10123 Torino

INVITA

Codesto rispettabile Operatore Economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) D.Lgs. 36/2023 e nel rispetto del proprio regolamento interno, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per l’affidamento ad un unico soggetto del in oggetto.

Con la presente lettera di invito si richiede pertanto la Vostra migliore offerta in riferimento a quanto qui di seguito veniamo a descrivere.

PREMESSA

La Città di Torino e la CCIAA di Torino intendono realizzare un evento legato alla promozione del cioccolato che possa utilizzare il marchio CioccolaTO e che si configuri come un’esposizione di produttori di eccellenza accompagnato da un programma culturale ed esperienziale che possa promuovere l’artigianalità dei produttori locali e nel contempo costituire un’occasione d’incremento dell’attrattività turistica del territorio.

1. STAZIONE APPALTANTE

Turismo Torino e Provincia con sede legale ed amministrativa in Via Maria Vittoria n. 19, 10123 Torino – www.turismotorino.org

E-mail: ufficiogare@pec.turismotorino.org

Turismo Torino e Provincia s.c.r.l.

Uffici e sede legale

Via Maria Vittoria 19 • 10123 Torino Italy
Tel. +39.011.8185011 • Fax +39.011.883426

P.Iva 07401840017
Registro imprese di Torino • REA n° 890093

contact@turismotorino.org
www.turismotorino.org

Tel. 011/81.85.011 - fax 011/88.34.26

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- la presente lettera di invito;
- il capitolato speciale (Allegato 1);
- lo schema di contratto (Allegato 2);
- fac-simile domanda di partecipazione (Allegato A1);
- fac-simile dichiarazione di avvalimento (Allegato A.2);
- fac-simile dichiarazione di subappalto (Allegato A.3);
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- fac-simile offerta economica (Allegato B).
- anagrafica dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari e autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale dlgs 36/2023 (Allegato C)

3. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'oggetto del contratto consiste nell'affidamento, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di cui al Capitolato speciale (**Ail.1**), cui si rimanda integralmente, consistente riassuntivamente nell'affidamento del servizio di progettazione, direzione artistica e supervisione progettuale dell'evento Cioccolato 2025 a Torino della durata di 4 giorni, presumibilmente nei giorni 6-9/03/2025 con orario indicativo 10.00/21.00, con contestuale organizzazione, realizzazione di un palinsesto di eventi culturali finalizzati alla divulgazione, alla didattica, all'intrattenimento per un minimo di n. 18 format di intrattenimento replicabili durante i 4 giorni di evento.

4. IMPORTO e DURATA DELL'APPALTO

I Servizi richiesti saranno forniti per complessivi 5 mesi a partire dalla stipula del contratto fino alla chiusura dell'evento.

L'incarico potrà essere rinnovato per una seconda edizione dell'evento.

In riferimento alla tipologia del sistema di servizi da affidare, si precisa che gli **oneri di sicurezza da interferenza**, nel caso di specie, sono pari **a zero (0,00€)**.



Il presente appalto, da effettuare in luoghi e strutture non appartenenti alla stazione appaltante, non richiede la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi di interferenze per cui sia necessaria la redazione del DUVRI.

Eventuali adempimenti legati ai 18 format di intrattenimento replicabili durante i 4 giorni di evento da eseguirsi durante l'evento CioccolaTò 2025 saranno ottemperati dall'Ente organizzatore nell'ambito del generale piano di produzione dell'evento.

Resta, comunque, a carico dell'affidatario la dotazione dei dispositivi di protezione individuale (DPI), necessari all'espletamento del lavoro in sicurezza.

L'importo complessivo massimo presunto per le attività previste per la prima edizione 2025 è pari a **90.000,00 + IVA** di cui: Euro 25.000,00+ IVA per la progettazione, la direzione artistica e la supervisione progettuale dell'evento CioccolaTò 2025 e Euro 65.000,00+IVA per l'attività di progettazione, organizzazione e realizzazione di un minimo di 18 format di intrattenimento replicabili durante i 4 giorni di evento.

Il concorrente, in sede di offerta, dovrà quindi espressamente indicare la percentuale di ribasso offerta rispetto alla base d'asta sopra indicata utilizzando preferibilmente il fac-simile fornito dalla Stazione Appaltante (Allegato A).

Il prezzo contrattuale deve intendersi onnicomprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto dalla Stazione Appaltante sulla base delle norme in vigore in connessione con l'esecuzione del contratto; con tale importo l'affidatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con il Capitolato e il successivo contratto per tutto quanto occorre per fornire compiutamente le prestazioni richieste.

L'avvio dell'esecuzione del servizio avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla legge con l'adozione di apposito provvedimento. Ai sensi dell'art. 17, co.8, del Codice, l'esecuzione del contratto potrà essere avviata anche prima della stipula per motivate ragioni. In tal caso la durata del servizio decorrerà dalla data dell'avvio dell'esecuzione anticipata. Eventuali ritardi nell'avvio delle attività, conseguenti a qualsivoglia procedura interna o esterna all'Ente Committente non potranno, a nessun titolo, essere fatti valere dall'affidatario

5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 65 D.Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli del presente disciplinare.

Ai raggruppamenti ed ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art. 68 del D.Lgs. 36/2023



Ai consorzi non necessari si applicano le disposizioni di cui all'art. 67 del D.Lgs 36/2023

Agli operatori economici per gli affidamenti dei servizi di architettura e ingegneria si applicano le disposizioni di cui all'art. 66 del D.Lgs 36/2023.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso di **tutti** i requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-organizzativa di seguito elencati ai punti 6.1 e 6.2.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di dichiarazioni rese mediante il documento di richiesta di partecipazione alla procedura (all.A1) messo a disposizione dalla Stazione appaltante e con la presentazione del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo).

6.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

i) inesistenza in capo all'offerente delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 98 del D.Lgs 36/2023. Si rammenta che l'offerente è impegnato, fin dal momento della presentazione dell'offerta.

ii) iscrizione nel registro delle imprese nel settore oggetto di gara. Per i cittadini non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, attestante l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza

6.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale ed economica finanziaria

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione da rendersi mediante la compilazione dell'apposita sezione del DGUE allegato, da cui si evince:

a) elenco dei servizi analoghi (mostre, manifestazioni, eventi), nel quinquennio 2020-2024, da cui deve risultare almeno la realizzazione nell'ambito dei servizi oggetto del presente affidamento di un evento con durata analoga alla presente iniziativa e di valore uguale o superiore a € 90.000,00

b) il totale del fatturato annuo specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto dal quale si deve riscontrare un importo complessivo pari almeno alla base di gara della presente procedura e quantificato in Euro 90.000,00 (oltre IVA 22%);

c) che l'offerente risulti essere già in possesso di una adeguata copertura assicurativa contro i rischi legati all'attività professionale RCT/RCO di massimale almeno pari a 3.000.000,00€, di durata almeno pari a quella del contratto;



La dichiarazione mendace sul possesso dei suddetti requisiti di cui al punto 6.1 e 6.2, comporta la segnalazione all'ANAC ed alla Procura della Repubblica, nonché, se richiesta, il trattenimento della cauzione provvisoria prevista dal successivo art.14 della presente lettera di invito.

7. AVVALIMENTO

E' consentito l'Avvalimento nelle modalità di cui all'Art. 104 Dlgs 36/2023.

Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico di cui al precedente art. 6.2 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è consentito per i requisiti di carattere generale e di idoneità tecnica, di cui al precedente punto 6.1.

Ai fini dell'avvalimento, dovrà essere fornita, unitamente alla documentazione Amministrativa, oltre alla documentazione di cui al successivo art. 9.1:

- idonea dichiarazione sottoscritta sia dal soggetto offerente che dall'Ausiliaria, attestante: 1) per quali requisiti l'offerente si avvarrà dell'ausiliaria; 2) che l'ausiliaria è in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 6.1 della presente Lettera di invito; 3) che l'ausiliaria è in possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; 4) che l'ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; 5) che l'ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o all'interno di un altro raggruppamento/consorzio/GEIE (Allegato A.2)
- DGUE compilato anche nella Parte II, Sezione C e riportante l'espressa denominazione degli operatori economici di cui l'offerente intende avvalersi ed i requisiti oggetto di avvalimento;
- DGUE distinto, compilato dall'Impresa Ausiliaria con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI;
- il contratto di avvalimento e la fotocopia del documento d'identità in corso di validità di tutti i soggetti sottoscrittori. specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta, così come indicato all'Art. 104 Dlgs 36/2023

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.



8. CESSIONE E SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) Dlgs 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 119 Dlgs 36/2023.

Si rammenta che è OBBLIGATORIO all'atto dell'offerta indicare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare utilizzando l'Allegato A.3

L'assenza della suddetta dichiarazione non comporta l'esclusione dalla gara ma esclusivamente il divieto di subappalto.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La presente procedura viene condotta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) Dlgs. 36/2023 e secondo quanto previsto dal Regolamento generale dei contratti di Turismo Torino e Provincia S.c.r.l., tramite procedura negoziata senza bando che verrà espletata tramite il portale di e-procurement disponibile al link <https://turismotorino.acquistitelematici.it>

Le offerte dovranno essere caricate sul portale di e-procurement di Turismo Torino e Provincia Scrl entro il termine perentorio ivi indicato.

Il portale assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità della registrazione di sistema, quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai fini di legge.

Le offerte che dovessero pervenire oltre il predetto termine non saranno ammesse e prese in considerazione ai fini della gara e quindi non saranno valutate.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio completo dei documenti e delle informazioni entro i termini previsti, pena l'esclusione della presente procedura.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

L'Impresa che intende partecipare dovrà presentare l'offerta trasmettendo, tramite il portale, la documentazione indicata ai successivi art. 9.1, 9.2. e 9.3.

9.1 “Documentazione amministrativa”_busta virtuale

Il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:

- **Domanda di partecipazione** (Allegato A)
- **la presente lettera d’invito** sottoscritta mediante firma autografa in ogni sua pagina o firma digitale in segno di accettazione, dal legale rappresentante e/o dal procuratore speciale dell'offerente (in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura in copia);
- **capitolato (Allegato 1)** sottoscritto mediante firma autografa in ogni sua pagina o firma digitale in segno di accettazione, dal legale rappresentante e/o dal procuratore speciale dell'offerente (in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura in copia);
- **bozza di contratto (Allegato 2)** sottoscritto mediante firma autografa in ogni sua pagina o firma digitale in segno di accettazione, dal legale rappresentante e/o dal procuratore speciale dell’offerente (in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura in copia);
- **Ricevuta comprovante il versamento del Contributo ANAC di € 18,00 _PENA ESCLUSIONE (vedi p.to 9.1.1)** (Rif. delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023) da versarsi secondo le modalità indicate sul sito dell’autorità nella sezione Gestione Contributi di Gara <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara#p1>)
- **DGUE** debitamente compilato
- **fotocopia del documento di identità** in corso di validità del soggetto sottoscrittore la lettera di invito;
- **Copia polizza assicurativa RCT/RCO** con le caratteristiche indicate all’art.17
- **Eventuale Dichiarazione di Subappalto** secondo modalità indicate al precedente art. 8 (Allegato A2)
- **Eventuale Dichiarazione di Avvalimento** secondo le modalità indicate al precedente art. 7 (Allegato A3)
- **Copia della Visura Camerale** in corso di validità

IN CASO DI FORNITORE NON ABILITATO al portale di E- Procurement di Turismo Torino e Provincia S.c.r.l. ai fini di partecipazione alla presente procedura negoziata:

- **Anagrafica fornitori, dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari e autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale dlgs 36/2023 (Allegato C)**



9.1.1 Soccorso Istruttorio

Nel caso in cui l'offerente non adempia o non adempia secondo le modalità indicate dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 101, del D.Lgs. 36/2023 in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, Turismo Torino e Provincia S.c.r.l. assegnerà al concorrente un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine, l'offerente sarà escluso dalla gara.

Si ricorda inoltre che, **relativamente al contributo ANAC** qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la **regolarizzazione tramite inserimento della ricevuta di avvenuto pagamento avente data anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte**. In caso di inottemperanza alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante o di inserimento di ricevuta recante data successiva al termine per la presentazione delle offerte, l'offerta è dichiarata inammissibile

Si rammenta infatti che per quanto concerne il contributo ANAC il soccorso istruttorio può infatti essere utilizzato solo per integrare la domanda con la produzione di atti o documenti attestanti fatti già avvenuti al momento della scadenza per la sua presentazione, risultando altrimenti non rispettata la scadenza medesima.

9.2 Offerta tecnica_busta virtuale

Il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti **a pena di esclusione**:

- Presentazione del progetto creativo finalizzato a riposizionare il format dell'evento Cioccolato 2025
Presentazione del Layout espositivo e scheda tecnica degli allestimenti presentati (**Il progetto dovrà tener conto che il tetto massimo di spesa per allestimenti interni/esterni e arredi a disposizione della Stazione Appaltante è di 360.000,00€ + IVA**)
- Presentazione del layout grafico volto alla creazione dell'identità visiva dell'evento.
- Presentazione del Palinsesto culturale

Così come richiesto all'interno del Capitolato tecnico (Allegato 1)

L'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del prestatore di servizi/impresa concorrente o, nel caso di imprese riunite, dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo. L'offerta tecnica sarà sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso ed in modo leggibile dal



legale rappresentante o, nel caso di imprese riunite, dai legali rappresentanti di ciascun componente il raggruppamento.

9.2 “Offerta economica”

L'offerente deve redigere l'offerta economica preferibilmente utilizzando il fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato B), firmata mediante firma autografa o digitalmente dal legale Rappresentante o suo procuratore a pena esclusione.

L'offerta economica dovrà essere espressa indicando il la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo a base d'asta di **€ 90.000,00 + IVA**.

La percentuale in ribasso rispetto alla base d'asta dovrà essere espressa fino alla seconda cifra dopo la virgola (non saranno considerate cifre ulteriori).

Inoltre, dovrà essere rappresentato in cifre ed in lettere; in caso di contrasto prevarrà l'offerta più favorevole per Turismo Torino e Provincia s.c.r.l. L'omessa indicazione nell'offerta economica degli importi unitari comporterà l'esclusione dalla gara.

Non sono ammesse e, pertanto, verranno escluse, le offerte economiche uguali e/o in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella presente lettera di invito, nei suoi allegati e nello schema di contratto, ovvero le offerte che siano sottoposte a condizione.

Tutte le quotazioni vincolano l'Appaltatore per tutta la durata del contratto.

L'offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento di identità di ciascun sottoscrittore, in corso di validità.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, così come previsto dall'art. 108, del D. Lgs. 36/2023

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione giudicatrice, nominata da TURISMO TORINO E PROVINCIA Srl, la quale le esaminerà come di seguito indicato.

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico, ottenuto come segue:



P offerta = P valutazione tecnica + P valutazione economica

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO MASSIMO

Valutazione tecnica 80/100

Valutazione economica 20/100

Il servizio sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, dato dalla somma dei punteggi relativi ai parametri sopra elencati (OFFERTA TECNICA + OFFERTA ECONOMICA).

In caso di parità di maggior punteggio complessivo, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che abbia conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

10.1 Offerta tecnica – Verrà attribuito un massimo di 80/100 punti

La Commissione giudicatrice procederà a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il metodo aggregativo compensatore, applicando la seguente formula:

$$P(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(i) = indice di valutazione dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a_i) = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

∑ = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il «confronto a coppie», sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna relazione, in confronto con tutti gli altri.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce ed il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1- nessuna preferenza; 2- preferenza minima; 3- preferenza piccola; 4- preferenza media; 5- preferenza grande; 6 - preferenza massima).

Una volta terminati i «confronti a coppie», si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.



N.B. Si precisa che in sede di valutazione delle offerte, nel caso in cui alcune soluzioni proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione **non migliorative** (allorché conformi al capitolato), non si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici e, in particolare, **sullo specifico criterio di valutazione al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero.**

Viceversa, **nel caso in cui manchino all'interno della relazione uno o più elementi** di quelli richiesti dal precedente art. 9.2, punto i., della presente lettera di invito, ritenuti **essenziali** per la valutazione dell'offerta, si procederà **all'esclusione** del concorrente.

Per i criteri di valutazione di natura quantitativa i coefficienti saranno determinati dalla Commissione giudicatrice attraverso la seguente formula:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_a = valore offerto dal concorrente a;

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Il coefficiente ottenuto andrà poi moltiplicato per il massimo punteggio attribuibile a ciascun criterio.

I criteri e sub-criteri di valutazione sono di seguito indicati:

1) Progetto creativo finalizzato a riposizionare il format dell'evento Cioccolato 2025

- a) Creatività e originalità complessiva della proposta: valutazione del livello creativo nel complesso con particolare attenzione al riposizionamento del marchio Cioccolato quale riferimento per il settore del cioccolato **_MAX p.ti 20**

2) Presentazione del Layout espositivo **_MAX p.ti 25** di cui:

- a) qualità degli allestimenti. Il punteggio specifico verrà attribuito per la qualità architettonica con studio di progettualità specifica per CioccolaTò. Sarà valutata principalmente la progettualità architettonica l'armonico inserimento nelle piazze e vie auliche del centro di Torino e la cura dei materiali utilizzati **_MAX p.ti 15**
- b) fruibilità per il pubblico e per gli espositori **MAX p.ti 10**



3) Presentazione del layout grafico volto alla creazione dell'identità visiva dell'evento. **MAX 10 p.ti**

a) qualità, originalità ed efficacia comunicativa

4) Presentazione del Palinsesto culturale **MAX p.ti 25** di cui:

a) qualità della programmazione degli eventi: qualità, originalità e varietà. Sarà valutata principalmente la valorizzazione delle eccellenze della storia del cioccolato oltre alla cura e l'originalità delle attività anche in relazione al loro essere attrattive per il coinvolgimento di partner e sponsor _ MAX p.ti 20

b) incremento della programmazione degli eventi oltre a quelli di minima previsti da capitolato (18 format di intrattenimento replicabili durante i 4 giorni di evento) _ MAX p.ti 5

fino a 2 eventi in più 1 p.to

fino a 4 eventi in più 3 p.ti

fino a 6 eventi in più 5 p.ti

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3, a ciascun elemento di valutazione qualitativa è attribuito un punteggio variabile tra zero e uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

10.2 Offerta economica – Verrà attribuito un massimo di 20/100 punti

L'offerta economica verrà valutata sulla base dei seguenti criteri.

Relativamente all'elemento prezzo, il coefficiente variabile tra zero e uno, sarà determinato attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)i} = (R/R_{max})^{\alpha}$$

Dove:

$V_{(a)i}$ = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = valore offerto dal concorrente a;

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

$\alpha = 0,3$

Si applica la medesima formula riportata al paragrafo precedente per l'attribuzione del punteggio relativo all'elemento quantitativo dell'offerta tecnica. Pertanto, se il concorrente (a) non effettua alcuna proposta in



riduzione, R_a assume il valore 0; se il concorrente offre la maggior riduzione, R_a assume il valore 1. Il coefficiente ottenuto andrà poi moltiplicato per il massimo punteggio attribuibile all'elemento prezzo (60 punti).

11. SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il RUP, dopo la scadenza del termine di ricevimento delle offerte, procederà in seduta pubblica telematica all'apertura della sola busta virtuale "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per verificare la completezza della documentazione amministrativa richiesta ai concorrenti, accertando il possesso delle condizioni di partecipazione. In caso di esito negativo procederà ad effettuare il soccorso istruttorio, ove previsto, e quindi all'eventuale esclusione delle offerte dalla gara secondo i termini e le modalità di legge.

Si procederà quindi a formare l'elenco delle imprese ammesse alla gara.

Il RUP procederà altresì all'apertura delle buste B – "OFFERTA TECNICA", al mero fine di verificarne la completezza formale e l'integrità del contenuto.

In successiva seduta riservata, la Commissione nel frattempo designata, procederà alla valutazione delle offerte tecniche contenute nelle buste virtuali B, attribuendo i relativi punteggi in applicazione dei criteri individuati nella presente lettera di invito.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica telematica, la Commissione aprirà le buste virtuali C – "OFFERTA ECONOMICA"; procederà, quindi, a comunicare ai concorrenti i punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice alle offerte tecniche e, valutate le offerte economiche in base alla formula sopra riportata, li sommerà con quelli attribuiti alle offerte economiche; stilerà quindi la graduatoria e procederà a formulare la proposta di aggiudicazione della procedura negoziata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo.

La proposta di aggiudicazione non costituirà vincolo alcuno per la Stazione Appaltante che potrà anche non procedere all'aggiudicazione definitiva e alla conseguente sottoscrizione del contratto.

Inoltre, posto che l'appalto in oggetto è subordinato alla disponibilità dei finanziamenti erogati dagli Enti Pubblici consorziati, si segnala che in caso di mancanza dei suddetti finanziamenti, la procedura verrà interrotta e, in tal caso, la gara non sarà aggiudicata, nemmeno provvisoriamente.

L'amministrazione si avvale, in ogni caso, della facoltà di non aggiudicare.

Turismo Torino e Provincia, nel caso in cui non venga presentata alcuna offerta o alcuna offerta ritenuta idonea in relazione all'oggetto del contratto, si avvale della facoltà di non procedere alla successiva fase di negoziazione



In presenza di una sola offerta valida, Turismo Torino e Provincia si riserva fin d'ora la facoltà di procedere all'aggiudicazione.

A seguito della formulazione della proposta di aggiudicazione sull'aggiudicatario verrà attivata **la verifica dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnica economica sull'aggiudicatario provvisorio, tramite il FVOE 2.0**. Il fornitore dovrà autorizzare l'accesso al fascicolo tramite accesso portale anticorruzione al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> .

Per maggiori informazioni sul servizio segnaliamo anche il link: <https://www.anticorruzione.it/-/servizio-di-registrazione-e-profilazione-utenti>

Si precisa che, in caso di accertato malfunzionamento del FVOE 2.0 al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la Stazione Appaltante si riserva di procedere d'ufficio alla verifica dei requisiti di partecipazione mediante richiesta scritta ai concorrenti ed agli enti preposti.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di chiedere ulteriori atti o documenti a comprova dei requisiti dichiarati.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero nel caso in cui dalla verifica dei requisiti non si abbia la conferma di quanto dichiarato in sede di gara, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'escussione della garanzia provvisoria, qualora richiesta, previa segnalazione all'ANAC ed alla Procura della Repubblica.

Terminato positivamente il controllo dei requisiti, la Stazione Appaltante provvederà ad aggiudicare definitivamente la gara.

12. CONDIZIONI GENERALI DELL'APPALTO

La ditta offerente è impegnata fin dal momento della presentazione dell'offerta.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente accetta tutte le condizioni di gara.

Le prestazioni oggetto del presente appalto devono essere svolte secondo le modalità indicate nel Capitolato speciale d'appalto.

Non sono ammesse varianti da parte dell'offerente al Capitolato speciale allegato.



Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nella presente lettera di invito, nei suoi allegati e nello schema di contratto, ovvero le offerte che

siano sottoposte a condizione.

TURISMO TORINO E PROVINCIA non sarà in alcun modo vincolato da condizioni generali, moduli e/o formulari contrattuali dell'offerente che non potranno avere alcuna valenza ed operatività, non potranno condizionare in alcun modo l'offerta, né dovranno essere sottoscritti dalla Stazione Appaltante ai fini dell'esecuzione del servizio e/o della fornitura.

E' vietata alla ditta appaltatrice, pena la risoluzione del contratto, la cessione del contratto ad eccezione di quanto indicato al successivo art.8

TURISMO TORINO E PROVINCIA si riserva di non aggiudicare in caso di offerte non ritenute congrue.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la lettera d'invito, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 c.c.

L'Operatore economico si impegna a garantire il mantenimento dei requisiti di natura tecnica richiesti ai sensi del precedente art.6.2 (ovvero di quelli ulteriori dichiarati in sede di offerta) per tutta la durata del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di inserire nel contratto apposita clausola di recesso unilaterale a proprio favore, qualora a seguito di verifiche successive, l'Operatore economico non risultasse più in possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e necessari ai fini dell'ammissione alla stessa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà fin d'ora, di procedere all'esecuzione d'urgenza, ove ne ricorrano i presupposti; in tal caso i termini per la prestazione del servizio in oggetto decorreranno dal momento in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

Si avverte inoltre che la mancata e/o irregolare e/o incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera d'invito, al di fuori delle ipotesi espressamente previste dall'art. 101, D.Lgs. 36/2023, nonché l'irregolare modalità di presentazione delle offerte, sarà causa di esclusione.

Si rammenta inoltre che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ex art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.



Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma informatica di Turismo Torino e Provincia s.c.r.l. o, esclusivamente in caso di malfunzionamento della stessa, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti.

In caso di R.T.I. o consorzi, ancorché non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata alla mandataria/capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione resa all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

13. CLAUSOLA DI REVISIONE PREZZI

È ammessa la revisione del prezzo del servizio in caso di cause impreviste ed imprevedibili al momento della stipula del contratto, sulla base di apposita istruttoria volta a verificare le variazioni percentuali dei singoli prezzi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria potrà essere condotta sulla base degli strumenti orientativi ritenuti più idonei e pertinenti rispetto all'oggetto dell'appalto tra cui indici Istat, nonché accertamenti dei prezzi praticati dai principali produttori e fornitori del settore.

La richiesta di revisione del prezzo dovrà essere formulata dall'operatore economico aggiudicatario del servizio e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni 20 decorrenti dalla richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento di prezzo da corrispondere.

14. GARANZIA PROVVISORIA

Secondo quanto previsto all'art. 53 comma 1 non è richiesta la garanzia provvisoria da rilasciarsi secondo le modalità di cui all'Art. 106 Dlgs 36/2023 non ricorrendo particolari esigenze che ne giustificano la richiesta.

15. GARANZIA DEFINITIVA

E' richiesta garanzia definitiva del 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'Art. 53 comma 4 del Dlgs.36/2023
La garanzia dovrà essere resa con le modalità di cui all'Art. 117 Dlgs 36/2023

16. IMPOSTA DI BOLLO RELATIVA ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

E' a carico dell'Appaltatore il versamento dell'imposta di bollo di € 40,00 relativa alla stipulazione del contratto così come previsto nell'Allegato I.4 Dlgs 36/2023 e secondo le modalità definite dall'Agenzia delle Entrate mediante il provvedimento del 28 giugno 2023 Prot. n. 240013/2023.



17. POLIZZA ASSICURATIVA

L'Appaltatore dovrà, ai fini della stipulazione del contratto, disporre di adeguata polizza assicurativa RCT/RCO di massimale almeno pari a 3.000.000,00€, di durata almeno pari a quella del contratto

18. OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore è tenuto a prestare il servizio oggetto dell'appalto come descritto nel capitolato speciale (Allegato 1)

L'Appaltatore dovrà comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante eventuali variazioni circa il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara al seguente indirizzo di posta certificata: ufficiogare@pec.turismotorino.org

Sono altresì a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri di cui al contratto d'appalto (All.2) e all'art. 16

L'Appaltatore è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

16. DIVIETO DI VARIANTI

In sede di esecuzione del contratto, l'Appaltatore non potrà apportare varianti salvo espressa autorizzazione scritta di Turismo Torino e Provincia.

In caso di varianti non autorizzate l'Appaltatore non potrà richiedere maggiori somme, indennizzi, indennità e/o risarcimenti di sorta e, anzi, se richiesto, sarà tenuto a rimuoverle.

L'aggiudicatario, in ogni caso, rimarrà vincolato nei confronti di Turismo Torino e Provincia s.c.r.l. nella misura del quinto d'obbligo, in aumento o in diminuzione, rispetto all'importo contrattuale, cumulabile in caso di rinnovo del contratto di anno in anno, negli anni successivi al primo, limitatamente alla parte non utilizzata, ai sensi ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023.

Qualora Turismo Torino e Provincia dovesse avvalersi del diritto di richiedere al predetto aggiudicatario l'aumento e/o la diminuzione del servizio nella misura del predetto quinto d'obbligo, l'Appaltatore dovrà mantenere ferme ed invariate le condizioni dell'offerta originaria senza poter formulare eccezioni e/o richiedere indennizzi e/o indennità di qualsivoglia genere.

17. DATI PERSONALI

L'Appaltatore autorizza la Committente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento



Europeo sulla protezione dei dati personali” al trattamento dei propri dati personali ai fini dell'esecuzione del presente Contratto.

A sua volta, la Committente autorizza l'Appaltatore al trattamento dei suoi dati personali ai fini dell'esecuzione del presente Contratto, secondo quanto previsto dal Capitolato allegato e dall'offerta formulata dall'Appaltatore.

È fatto divieto all'Appaltatore divulgare i dati e le informazioni relativi alla Committente per qualsivoglia ragione al di fuori dell'espletamento delle attività oggetto del presente Contratto.

18. CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia fra TURISMO TORINO E PROVINCIA ed il concorrente relativa al presente appalto sarà devoluta al T.A.R. Piemonte.

18. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico di Progetto è Marcella Gaspardone Dirigente della Stazione Appaltante.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è Manuela Gai Funzionario della Stazione Appaltante.

Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e per le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, devono essere indirizzate per iscritto **entro e non oltre le ore indicate sul portale di e-procurement di Turismo Torino e Provincia Scrl**

Si precisa altresì che le informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza di tutti i concorrenti mediante il medesimo portale.

Il Responsabile Unico di Progetto

Marcella Gaspardone